

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY

KONTAKTNÍ INFORMACE

Telefon: 722 917 967

E-mail: milena.hofmanova@zsdobruska.cz

Vedoucí Školní družiny: Milena Hofmanová

ŠD 1.oddělení - Yvona Černá 1.- 3.tř.

ŠD 2.oddělení - Lada Vozdeková 1.- 3 .tř. ŠD

3.oddělení - Bc.Veronika Rydlová 1.-4.tř. ŠD

4.oddělení - Milena Hofmanová 1.-3.tř.

ŠD 5.oddělení - Šárka Koblásová 4.-5.tř.

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY

Vnitřní řád školní družiny je zpracován na základě zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

1. VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ

Školní družina se ve své činnosti řídí zejména vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, v platném znění. Školní družina tvoří ve dnech školního vyučování mezistupeň mezi výukou ve škole a výchovou v rodině. Školní družina není pokračováním školního vyučování, má svá specifika, která ji odlišují od školního vyučování. Hlavním posláním je zabezpečení zájmové činnosti, odpočinku a rekreace žáků, částečně také dohledu nad žáky. Školní družina může vykonávat činnost pro účastníky, nebo účastníky a jejich zákonné zástupce i ve dnech pracovního volna.

Tato směrnice určuje pravidla provozu a režim školní družiny.

1.1. Práva a povinnosti účastníků a zákonných zástupců

Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců jsou vymezeny ustanovením školského zákona. Na žáky a zákonné zástupce se vztahuje školní řád. Vnitřní řád školní družiny upravuje zejména práva a povinnosti žáků a zákonných zástupců vzhledem ke specifickým podmínkám zájmového vzdělávání.

Pokud žák nebo zákonný zástupce narušuje opakovaně řád a činnost školní družiny, může ředitel školy rozhodnout o vyloučení žáka ze školní družiny.

Účastníci mají právo:

1. Na zájmové vzdělávání a školské služby podle školského zákona dle podmínek školního vzdělávacího programu školní družiny.
2. Účastnit se všech činností a aktivit.

3. Na zajištění prostoru pro všestranný rozvoj osobnosti, sociální komunikaci, dostatek odpočinku a volného času a v neposlední řadě na dodržování základních psychohygienických podmínek.
4. Na informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se výchovy a vzdělávání.
5. Na ochranu před jakoukoli formou diskriminace, násilí a sociálně patologických jevů.
6. Být seznámeni s předpisy vztahujícími se k jejich pobytu a činnosti ve školní družině.
7. Vyjadřovat se k rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich výchovy a vzdělávání, přičemž vyjádřením žáků musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje. Podmínkou podání všech návrhů je slušná a kulturní ústní či písemná forma. Své podněty žák podává vychovatelce v oddělení, vedoucí vychovatelce, výchovnému poradci, školní psycholožce nebo vedení školy.

Účastníci jsou povinni:

1. Řádně a včas navštěvovat školní družinu dle údajů, které jsou zaznamenány na písemné přihlášce do školní družiny.
2. Dodržovat školní řád a vnitřní řád školní družiny, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni.
3. Plnit pokyny pedagogických pracovníků škol a školských zařízení vydané v souladu s právními předpisy a školním nebo vnitřním řádem školní družiny.

Zákonní zástupci mají právo:

1. Na informace o chování žáka ve školní družině.
2. Na informace o akcích pořádaných školní družinou.
3. Podávat návrhy k práci školní družiny.

Zákonní zástupci jsou povinni:

1. Řádně, úplně a pravdivě vyplnit zápisní lístek, včas ohlásit změny v údajích.
2. Řádně zdůvodnit nepřítomnost žáka ve školní družině.
3. Včas uhradit úplatu za pobyt účastníka ve školní družině.
4. Vyzvedávat účastníka ze školní družiny ve stanovené době.
5. Seznámit se s vnitřním řádem školní družiny a respektovat jej.

1.2. Činnost školní družiny

Školní družina poskytuje výchovně vzdělávací činnost v době mimo vyučování, zejména v rámci volnočasových aktivit. Denní režim zahrnuje činnosti odpočinkové, rekreační, zájmové, sebeobslužné a přípravu na vyučování.

Proces výchovy a vzdělávání ve školní družině není pokračováním školního vyučování a má své vlastní odlišnosti v metodách a formách práce s žáky. Základní činností je učení hrou, které je založeno na poznávání okolního světa praktickými zkušenostmi a vlastními smysly. Zážitky obohacují sebepoznání, plnohodnotné prožívání, rozšiřují vědomosti, dovednosti a schopnosti a přinášejí pozitivní emocionální prožitky.

Školní družina je umístěna v přístavbě školy (1. – 4. oddělení a v přízemí ZŠ – 5. oddělení). Pohybové aktivity jsou realizovány v tělocvičnách, na školním hřišti s umělým povrchem a travnatém hřišti, na dvorku u ŠD.

Stravování žáků probíhá v jídelně, která je propojená se ZŠ.

Žáci využívají hygienické zázemí v prostorách školní družiny.

1.3. Nabídka kroužků při školní družině

- | | |
|---|---------------------|
| - vybíjená (4. a 5.roč.) | - Milena Hofmanová |
| - cvičení na relaxačních míčích (2. – 5.roč.) | - Lada Vozdeková |
| - sportovní kroužek (2. a 3.roč.) | Lada Vozdeková |
| - mažoretky –přípravka(1.-3.roč.) | Bc.Veronika Rydlová |
| - mažoretky Violet(3.- 9.roč.) | Bc.Veronika Rydlová |
| - výtvarný kroužek (pro 1.-5.roč.) | Bc.Veronika Rydlová |
| - keramika (1.- 5.roč.) | Yvona Černá |

- vaření Bc.Veronika Rydlová

Kroužky mohou navštěvovat i žáci, kteří nejsou přihlášení do školní družiny.

2. ORGANIZACE A PROVOZ

2.1. Přijímání žáků a odhlášení žáka

1. Do školní družiny jsou přijímáni žáci 1. – 5. ročníku základní školy. Kapacita naplněnosti jednoho oddělení školní družiny je nejvýše 30 dětí. V případě nutnosti rozdělit děti do ostatních oddělení může být v oddělení nejvíce 30 dětí. Celková kapacita školní družiny je 150 žáků v pěti odděleních.

Oddělení jsou otevřena pro všechny ročníky prvního stupně základní školy.

Do ranní družiny se nevyplňuje zápisní lístek, můžou přijít všichni žáci (i z 2.st.) dle potřeby a zájmu.

2. Žáka do školní družiny přihlašuje zákonný zástupce předáním řádně vyplněného zápisního lístku s uvedením rozsahu docházky a způsobu odchodu žáka ze školní družiny. Zákonný zástupce svým podpisem na přihlášce souhlasí s uvedenými podmínkami.

O přijímání žáků do školní družiny rozhoduje ředitel/ka školy. Zákonní zástupci jsou povinni odevzdat přihlášku ke stanovenému datu. Přednostní právo na přijetí do školní družiny mají žáci nižších ročníků prvního stupně. Zájemci budou přijímáni od nejmladších po starší.

3. Informace o přijímání žáků do školní družiny jsou vždy dostupné na webových stránkách.

4. Školní družinu navštěvují pouze žáci řádně přihlášení k pravidelné docházce.

5. Žáka je možné odhlásit z docházky do školní družiny kdykoliv během školního roku na základě písemné žádosti, kterou předá zákonný zástupce vedoucí vychovatelce.

6. O vyloučení účastníka ze školní družiny rozhoduje ředitel/ka školy na základě návrhu vedoucí vychovatelky a po projednání pedagogickou radou. Rozhodnutí o vyloučení ze školní družiny sdělí ředitel/ka školy zákonným zástupcům žáka písemně s patřičným odůvodněním. V případě neuhrazení poplatku za školní družinu lze žáka vyloučit okamžitě. Ředitel/ka školy může rozhodnout o vyloučení žáka ze školní družiny, pokud tento žák soustavně nebo nějakým významným projevem porušil kázeň a pořádek, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních, dlouhodobě svévolně nenavštěvuje školní družinu nebo z jiných zvláště závažných důvodů.

2.2. Úplata

Výše příspěvku na školní družinu je stanovena v souladu s §19 písmeno C, odst. 2 zákona č. 190/93 Sb. a činí 400 Kč na jedno dítě za pololetí (pokud je dítě přihlášeno na 3 – 5 dnů

v týdnu), 200 Kč na pololetí (1 – 2 dny v týdnu). Příspěvek musí být hrazen bankovním převodem. Částka k zaplacení na celý školní rok činí 800 Kč. Platba na první pololetí je splatná do 15.10. a na druhé pololetí do 28.2. příslušného školního roku. V případě neuhrazení částky bude žák ze školní družiny vyřazen. Přeplatek za školní družinu může být navrácen na základě písemné žádosti.

Finance budou použity na materiál na vyrábění a práci ve školní družině, na hračky, stavebnice, stolní hry, na odměny a dárky pro děti, na dopravu na výlety se družinou.

Poplatek za ranní družinu není účtován.

Číslo bankovního účtu pro platbu úplaty převodem je: 78-9379900257/0100.

Pro identifikaci platby je nutné uvádět variabilní symbol (evidenční číslo dítěte) – bude žákům přidělen a bude platný po celou dobu docházky do školní družiny.

Do poznámky pro příjemce je nutné napsat jméno a příjmení dítěte, třídu a důvod platby.

DŮLEŽITÉ: PLATEBNÍ INFORMACE

Detailní informace ohledně plateb, variabilních účtů atd. můžete najít zde.

2.3. Provoz

1. Provoz ranní školní družiny je zahájen v 6:00 a trvá do začátku dopoledního vyučování v 7:45, popřípadě dle potřeb školy déle. Před odchodem žáků z ranní a odpolední družiny na vyučování musí být pečlivě uklizeny všechny prostory dětmi užívané. Odpolední provoz je zajištěn od 11:25 do 16:30, v pondělí a ve středu do 17:00.

Zákonní zástupci jsou povinni vyzvednout si své dítě nejpozději v 16:30 (v po + st v 17:00). Pokud tak neučiní, budou telefonicky upozorněni. Informována bude i třídní učitelka žáka a budou přijata opatření dle školního řádu a vnitřního řádu školní družiny.

2. Na základě rozhodnutí ředitele/ky školy není zajištěn prázdninový provoz školní družiny. ~~Vedoucí družiny~~ ředitelského volna informují vychovatelky školní družiny písemně zákonné zástupce o podmínkách provozu školní družiny.

Zákonný zástupce je povinen písemnou formou oznámit vedoucí vychovatelce účast dítěte ve školní družině v době ředitelského volna.

3. Žáky školní družiny předává učitelka/asistentka vychovatelce po skončení vyučování a je povinna ji informovat o jakékoliv změně v rozvrhu.

Za dítě, které není do družiny předáno p. učitelkou vychovatelka nezodpovídá.

4. Do jídelny chodí samostatně a z jídelny též samostatně.. Za děti v jídelně zodpovídá dozor, který zajišťuje škola.

5. Před pobytem v přírodě se žáci převlékají do vycházkového oblečení. Toto oblečení si nechají uzamčené ve své skřínce nebo ve školní družině. Během pobytu venku jsou osobní věci žáků uzamčeny v prostorách školní družiny. Všechny věci mají děti řádně podepsané.

6. Na vycházku odcházejí žáci organizovaně ve dvojicích pod vedením vychovatelky. Pobyt v přírodě se řídí programem výchovné práce školní družiny, ve kterém se počítá s volným pobytem žáků na bezpečných místech. Za přechody žáků je vždy zodpovědná vychovatelka. Žák je povinen dodržovat pravidla BOZP a pokyny vychovatelky.

7. Žáci ze školní družiny odcházejí podle nahlášených časů zapsaných v zápisním lístku. Výjimečně lze žáka uvolnit jinak na základě písemné žádosti, kde musí být uvedeno jméno a příjmení dítěte, datum a hodina odchodu, podpis zákonného zástupce a kdo si dítě převezme, zprávou na zvláštním lístku, zprávou v Bakalářích nebo emailem příslušné vychovatelce. Bez žádosti nebude žák uvolněn. Sdělení psaná jinou osobou než zákonným zástupcem nemohou

být akceptována. Na telefonická sdělení nesmí vychovatelka žáka ze školní družiny uvolnit. Žáka si osobně přebírá zákonný zástupce nebo osoba uvedená v přihlášce (uvedená osoba musí být starší 8 let-sourozenec).

8. Objednávky obědů si zákonní zástupci žáka zajišťují samostatně dle vnitřního řádu jídelny, stejně tak i odhlašování žáka z obědů. Školní družina bez ohlášení neodhlašuje obědy v případě nemoci žáka.

9. Žáci jsou povinni udržovat ve školní družině pořádek. Svévolné poškození zařízení a vybavení školní družiny bude zákonnému zástupci žáka účtováno k úhradě.

Do školní družiny není dovoleno nosit cenné věci nebo větší obnos peněz.

ŠD nezodpovídá za ztrátu nebo poškození cenných věcí.

Mobilní telefon nelze používat v průběhu výchovně vzdělávací činnosti.

Mobil má žák zeslabený v batohu, může se podívat, jestli nemá zprávu nebo hovor od zákonného zástupce po domluvě s vychovatelkou nebo asistentkou.

10. Žáci jsou povinni dodržovat vnitřní řád školní družiny, zásady bezpečnosti a ochrany zdraví a režim pracovní. Žák je povinen hlásit vychovateli každé zranění při činnostech. Žák bez vědomí vychovatelky neopouští oddělení školní družiny.

Za žáka, který byl ve škole a do školní družiny se nedostavil, vychovatelka nezodpovídá.

11. Bezpečnost a ochranu zdraví žáků při činnostech zajišťuje každá vychovatelka ve svém oddělení metodicky správným a plánovitým výběrem činností.

12. Zákonní zástupci jsou seznámeni s vnitřním řádem školní družiny při zahájení docházky žáka do školní družiny a seznámení potvrdí svým podpisem.

13. Zákonní zástupci mohou po předchozí domluvě školní družinu navštívit, zapojit se s dítětem do činností a jsou zváni na významnější akce.

14. Zákonní zástupci a další návštěvníci do prostoru školní družiny nevstupují z hygienických důvodů.

Za cenné věci, vyšší finanční obnosy a hračky neručí školní družina ani základní škola (možnost uložení finančního obnosu či cenných věcí u příslušné paní vychovatelky).

3. REŽIM ŠKOLNÍ DRUŽINY

3.1. Personální zajištění

Učebny Školní družiny se otevírají příchodem vychovatelky, před odchodem z učebny musí být zavřena okna, učebna musí být uklizena a uzamčena. Za provedení odpovídá vychovatelka učebny.

Za úklid skříněk zodpovídá vychovatelka.

Za úklid učeben zodpovídá pracovník pověřený úklidem, a to i mimo provoz Školní družiny. Provoz Školní družiny je personálně zajištěn vychovatelkami, jejichž povinnosti stanoví vyhláška Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky o školních družinách a školních klubech 87/1992 Sb. Vychovatelky nastupují do zaměstnání minimálně 30 minut před stanovenou přímou pedagogickou činností.

Pomůcky potřebné k výchovně vzdělávací činnosti si vychovatelka připravuje vždy předem v nepřítomnosti dětí.

Vychovatelky vedou žáky k dodržování zásad hygieny, dbají na pravidelné mytí a dezinfikování rukou v průběhu pobytu ve školní družině, prostory školní družiny se dostatečně větrají.

Dodržují zásady bezinfekčnosti.

Vychovatelky dbají na bezpečí žáků.

Vychovatelka každé zranění zapisuje do knihy úrazů a ošetří drobná poranění. Při vážnějším zranění vychovatelka neprodleně informuje zákonné zástupce a vedení školy a případně zajistí odbornou lékařskou pomoc.

3.2. Struktura výchovně vzdělávací činnosti

6:00 – 7:45– rekreační č., volné zaměstnání, příprava na vyučování

-realizují se převážně klidové hry, poslechové činnosti, relaxační techniky, odpočinek na koberci

11:25 – 12:00 - oběd, rekreační č.

12:00 – 12:30 – odpočinková č., relaxace(besedy, vyprávění, tematické rozhovory)

-literární č. (společná četba)

12:30 - 14:00 - zájmová č. - výtvarná č., pracovní č., tělovýchovná č. – aktivní pobyt na čerstvém vzduchu, vycházky, přírodovědná č., dopravní č.

14:00 – 14:30 -odpočinková č., svačina – osobní hygiena, volné zaměstnání

14:30 –15:00 -příprava na vyučování – souhrn činností souvisejících s plněním domácích úkolů, opakováním učiva, využívání didaktických her, kvízů a soutěží, PNV probíhá hravou a nenásilnou formou

- relaxační činnosti (rekreační) – slouží k regeneraci sil, mohou být ve svižnějším tempu, sponntání hry, rozvíjení osobnosti žáka

15:00 – 16:30 (17:00)– rekreační činnost – volné zaměstnání

-činnosti dle zájmů

-úklid osobních věcí, postupné odchody domů

3.3. Režim pracovní

1. Neopouštět třídu bez vědomí vychovatelky, každý odchod ze třídy žák hlásí.

2. Bez svolení vychovatelky nesmí žáci manipulovat s elektrickými přístroji, vypínači a elektrickými zásuvkami.

3. Žáci nesmí sami otevírat okna, nevyklánět se z nich, nesahat na žaluzie a nesedat na parapety.

4. Nesmí manipulovat s nábytkem a lézt po něm, nelézt pod stoly a židle.

5. Neběhat v místnostech, chovat se tak, aby neohrozili sebe ani ostatní.

6. Neházet žádnými předměty.

7. Žáci smí používat jen předměty zkontrolované paní vychovatelkou.

8. Hračky a pomůcky ukládat na předem určená místa.

9. Nenosit do družiny hračky, peníze a věci, které nesouvisí s prací, pokud se s paní vychovatelkou nedomluvili.

10. Při každé činnosti se vždy řídit pokyny vychovatelky a pravidly bezpečnosti práce.

11. Při pracovních činnostech, které to vyžadují, chránit stoly ochranným ubrusem.

12. Na toalety žáci chodí po jednom, nezamykají se tam, udržují pořádek (toaletní papír a ubrousky nenamáčet a neházet po zemi a kam nepatří)

13. Na chodbě žáci neběhají a nesmí skákat po schodech.

14. Nemanipulují s uzávěry ústředního topení.

15. Při odchodu na hřiště nebo na vycházku se převlékají v šatně.

16. Svačí vždy u stolu, ne na koberci.

17. Skříň s křídlovými dveřmi, ze kterých si žáci berou hračky, vždy zavírají.

18. Aktovky si po příchodu do družiny ukládají na určené místo.

19. Pokud dojde ve třídě k jakémukoliv zranění, neprodleně to oznámí paní vychovatelce.

20. Bez dovolení paní vychovatelky si žáci neberou nic z pracovního stolu paní vychovatelky.

21. Při všech činnostech si průběžně každý po sobě uklízí.

4. PODMÍNKY ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ DĚTÍ A JEJICH OCHRANY PŘED SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝMI JEVI A PŘED PROJEVY DISKRIMINACE, NEPŘÁTELSTVÍ A NÁSILÍ

1. Všichni žáci se chovají při pobytu ve škole, školní družině i prostorech mimo školu tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob. Žákům není dovoleno v době mimo vyučování zdržovat se v prostorách školy, pokud nad nimi není vykonáván dozor způsobitou osobou. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během pobytu žáků v prostorách školy, školní družiny nebo mimo školu při akci pořádané školní družinou, žáci hlásí ihned pedagogickému dozoru. Vychovatelé školní družiny provádí prokazatelné poučení žáků v první hodině školního roku a dodatečné poučení žáků, kteří při první hodině chyběli. Opakovaně provádí poučení v průběhu školního roku. O poučení žáků provádí vychovatelé záznam do třídní knihy do Bakalářů.
2. Všichni zaměstnanci školy jsou při vzdělávání a během souvisejícího provozu školy povinni přihlížet k základním fyziologickým potřebám žáků a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku rizikového chování, poskytovat žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.
3. Pedagogičtí zaměstnanci dodržují předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární předpisy; pokud zjistí závady a nedostatky ohrožující zdraví a bezpečnost osob, nebo jiné závady technického rázu, nebo nedostatečné zajištění budovy, je jejich povinností informovat o těchto skutečnostech nadřízeného a v rámci svých schopností a možností zabránit vzniku škody. Sledují zdravotní stav žáků a v případě náhlého onemocnění žáka informují bez zbytečných průtahů vedení školy a rodiče postiženého žáka. Nemocný žák může být odeslán k lékařskému vyšetření či ošetření jen v doprovodu dospělé osoby. Třídní učitelé zajistí, aby každý žák měl zapsány v žákovském průkazu tyto údaje: adresu, telefonní čísla zákonných zástupců do zaměstnání a domů. Při úrazu poskytnou žákovi nebo jiné osobě první pomoc, zajistí ošetření žáka lékařem. Úraz ihned hlásí vedení školy a vyplní záznam do knihy úrazů, případně vyplní předepsané formuláře. Ošetření a vyplnění záznamů zajišťuje ten pracovník, který byl svědkem úrazu nebo který se o něm dověděl první.
4. Pedagogičtí ani provozní pracovníci školy nesmí žáky v době činnosti školní družiny bez dozoru dospělé osoby uvolňovat k činnostem mimo budovu, nesmí je samotné posílat k lékaři atd. Škola odpovídá za žáky v době činnosti školní družiny.
5. Bezpečnost a ochranu zdraví žáků při akcích a vzdělávání mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání, zajišťuje škola vždy nejméně jedním zaměstnancem školy – pedagogickým pracovníkem.
6. Žák se ve škole a v školní družině chová slušně k dospělým i jiným žákům, dbá pokynů pedagogických a provozních pracovníků, dodržuje školní řád školy, odborných učeben a vnitřní řád školní družiny. Chová se tak, aby neohrozil zdraví svoje ani jiných osob.
7. Žák chodí vhodně a čistě upraven a oblečen, na přezouvání používá přezůvky (bačkory, pantofle, sandály), ne sportovní obuv. Na výtvarnou a sportovní činnost se převléká do vhodného oděvu, který má podepsaný a uložený v látkové tašce v šatně školní družiny.
8. Žák zachází se školními a družinovými potřebami šetrně, udržuje oddělení i ostatní školní prostory v čistotě a pořádku, chrání majetek před poškozením, v případě poškození danou věc adekvátně nahradí.
9. Žák odchází ze třídy a školní družiny jen s vědomím vychovatelky. Za žáka, který byl ve škole, ale do školní družiny se nedostavil, vychovatelka neodpovídá.

10. Žáci chrání své zdraví i zdraví spolužáků; žákům jsou zakázány všechny činnosti, které jsou zdraví škodlivé (např. kouření, pití alkoholických nápojů, užívání návykových a zdraví škodlivých látek).

11. Pro činnost školní družiny platí ustanovení o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci (dále BOZ) ze školního řádu. Pokud školní družina pro svoji činnost využívá odborné učebny (např. tělocvičnu, počítačovou pracovnu, dílnu...), řídí se příslušnými řády pro tyto učebny.

Žáci přihlášení do školní družiny, zájmových kroužků jsou poučeni o BOZ a záznam o tomto poučení je proveden v třídní knize, ve výkazech o kroužku nebo v docházkovém sešitě.

12. Pitný režim zrušen, děti si nosí dostatek pití z domu.

13. Žák má právo na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, má právo na vzdělání a na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek, má právo být seznámen se všemi předpisy souvisejícími s jeho pobytem a činností ve škole a ve školní družině.

Každý úraz nebo vznik škody, ke kterému došlo v souvislosti s činností školy a školní družiny, hlásí bez zbytečného odkladu vyučujícímu, TU, vychovatelce nebo jinému zaměstnanci školy.

14. Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy nebo školského zařízení se vždy považují za závažné porušení povinností stanovených tímto řádem.

15. Žákům naší školy se nedovoluje při činnostech ve školní družině a na akcích pořádaných školou a školní družinou:

- ubližovat spolužákům, zejména slabším a mladším, a zesměšňovat je
- poškozovat věci spolužáků
- používat neslušná slova a gesta
- okázale projevovat náklonnost ke spolužákům
- kouřit a užívat návykové a psychotropní látky

16. Žáci byli poučeni o správném chování a bezpečnosti během prázdnin, státních svátků a dnů ředitelského volna. Zápis o poučení je proveden v třídní knize – v Bakalářích.

5. ZÁSADY BEZPEČNOSTI

5.1. Hřiště/zahrada/dvorek

1. Práce s náradím – dbáme na bezpečnost svou i kamarádů.
2. Nesbíráme ovoce a jiné předměty a neházíme s nimi.
3. Nelezeme přes plot a nenahýbáme se přes něj.
4. Neopouštíme areál zahrady nebo dvorku
5. Nechodíme na schody a nevozíme se po zábradlí.
6. Nestrkáme se navzájem při hrách.

5.2. Vycházky

1. Chodíme po městě ve dvojicích.
2. Chodíme vždy po pravé straně.
3. Na chodníku nikdo nikoho nestrká.
4. Silnici přecházíme vždy po přechodu.
5. Před přechodem vždy zastavíme, přechod přecházíme na pokyn vychovatelky najednou a svižně, neutíkáme.
6. V lese nelezeme po stromech a velkých kamenech, nesaháme na zvířata.
7. Neházíme klacky a kameny.
8. Vždy reagujeme na pokyny paní vychovatelky.
9. Nejíme neznámé a nejdle plody.

5.3. Tělocvična

1. Bez dohledu a pokynu paní vychovatelky nepoužíváme žádné nářadí a náčiní.
2. Respektujeme stanovená pravidla při hrách, závodech a honičkách.

5.4. Hřiště

1. Nestrkáme se na průlezkách, neproskakujeme je, v zimě je nepoužíváme.
2. Nemanipulujeme s přenosnými brankami.
3. Vždy se pohybujeme ve vymezeném prostoru.
4. Švihadla, skákací gumu, provazy používáme jen ke hře, neuvazujeme si je na tělo.
5. Nechodíme na hřiště, pokud má mokrá povrch.

5.5. Místnosti

1. Viz také bod č. 3.3. Režim pracovní.
2. Nebereme špendlíky a napínáky z nástěnek.
3. Nehrajeme si s igelitovými sáčky a taškami, nepřetahujeme je přes hlavu.
4. Neházíme hračky.
5. Nenosíme do družiny nebezpečné předměty.
6. Chodíme vždy v prezůvkách.
7. V šatně nikoho nestrkáme, neběháme, nelezeme pod lavičky a na skříňky.
8. Vždy čekáme na všechny děti při jakémkoli přesunu.
9. V jídelně se neshromažďujeme u skleněných dveří.
10. Při pracovních a výtvarných činnostech dáváme obzvlášť pozor na nůžky, nože, svíčky, jehly, špejle atd.

6. POVINNÁ DOKUMENTACE

1. Přihláška k docházce do školní družiny (zápisní lístek)
2. Přehled výchovně vzdělávací práce / Bakaláři
3. Docházkový sešit vedený v aplikaci družina– web
4. Záznamy o provedené práci
5. Školní vzdělávací program školní družiny
6. Vnitřní řád školní družiny